Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан

«Спортивная школа олимпийского резерва «Дербент»

«ГБУ РД «СШОР «Дербент»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

«ГБУ РД «СШОР «Дербент»

« » 20 г. протокол №

УТВЕРЖДАЮ

Директор «ГБУ РД «СШОР «Дербент» Магомедов Р.И.

« » 20 г

**ПРАВИЛА**

Правила приема, учащихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

Дербент 2020

1. Общие положения

Правила приема, учащихся в «ГБУ РД «СШОР «Дербент» разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, на основании «Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации РД» и Постановлением № 903 Правительства Ростовской области от 29.12.2014 г.;

* 1. Настоящие правила приема лиц регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, в «ГБУ РД «СШОР «Дербент» (далее - учреждение) для обучения по предпрофессиональным программам (далее - поступающие).
  2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

Минимальный возраст зачисления детей по видам спорта определяется в соответствии с действующими локальными нормативами, в том числе СанПиН 2.4.4.1251-03. Максимальный возраст - 16 лет

* 1. Приём поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ.

Для проведения индивидуального отбора учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, консультации.

* 1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в учреждение, создаются приемная (5 человек) и апелляционная (3 человека) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом (или распоряжением) учреждения.
  2. При приеме Поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.
  3. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:
* копию устава учреждения;
* лицензия на образовательную деятельность;
* перечень и сроки обучения программ, по которым осуществляется набор;
* расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
* количество бюджетных мест по каждой реализуемой программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
* сроки приема документов, необходимых для зачисления в учреждение;
* требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
* правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
* сроки зачисления в учреждение.
  1. Количество поступающих, принимаемых в учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание государственных услуг на спортивную подготовку на платной основе.

* 1. Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения дополнительных предпрофессиональных программ.

1. **Организация приема поступающих для обучения** 
   1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией учреждения.
   2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.
   3. Прием в «ГБУ РД «СШОР «Дербент» осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме) и по результатам индивидуального отбора.
   4. Учащиеся имеют право заниматься несколькими видами спорта, при этом расписание занятий не должно совпадать и соблюдаться режим отдыха.
   5. При подаче заявления представляются следующие документы:

* копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
* справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
* фотографии поступающего (2 фотографии в формате 3x4).
  1. Индивидуальный отбор занимающихся осуществляется ежегодно в группы начальной подготовки, — не позднее 15 января текущего года. В остальное время прием учащихся возможен только при наличии свободных мест.
  2. Основаниями для отказа в приеме в «ГБУ РД «СШОР «Дербент» являются:
* недостоверность представляемых сведений;
* медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
* несоответствие поступающего. зачетным требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта для зачисления.
* отсутствие свободных мест;
* возраст ребенка не соответствует требованиям СанПиН 2.4.4.1251-03.

1. Результаты индивидуального отбора размещаются на официальном сайте учреждения в течение двух рабочих дней со дня его завершения.
2. **Подача и рассмотрение апелляции**

3.1 Законные представители несовершеннолетних, поступающих в учреждение, вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее — апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора. Работа апелляционной комиссии регулируется Положением об апелляционной комиссии.

1. **Порядок зачисления и дополнительный прием лиц**
   1. Зачисление поступающих в учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в течение 2 дней, после принятия такого решения.
   2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить учреждению право проводить дополнительный прием.
   3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.
   4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
   5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется - не позднее 15 января текущего года.
   6. Зачисление без индивидуального отбора возможно при предоставлении справки, подтверждающей обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта в другом учреждении физкультурно-спортивной направленности (при наличии свободных мест).
2. **Заключительные положения**
   1. Настоящие правила вводятся в действие с момента утверждения приказом директора учреждения.
   2. Ответственность за организацию приема детей в «ГБУ РД «СШОР «Дербент возлагается на приемную комиссию, утвержденную приказом директора.